



## Marktgemeinde Kalsdorf bei Graz

Polit. Bezirk Graz-Umgebung  
Hauptplatz 1, 8401 Kalsdorf bei Graz  
Tel.: 03135/52551-0 / Fax: 03135/52551-33  
E-Mail: [gde@kalsdorf-graz.at](mailto:gde@kalsdorf-graz.at) / Homepage: [www.kalsdorf-graz.gv.at](http://www.kalsdorf-graz.gv.at)

### **DAUERHAFT KUNDMACHUNG**

Gemäß §§ 13 und § 42 Abs 1a Allgemeines Verwaltungsverfahrensgesetz 1991 – AVG u § 86b Bundesabgabenordnung – BAO, wird folgendes kundgemacht:

#### **§ 1 Rechtswirksame Einbringung:**

Für die rechtswirksame Einbringung von schriftlichen Anbringen (§ 13 Abs 1 AVG, § 86b BAO) und von schriftlichen Mitteilungen an alle bei der Marktgemeinde Kalsdorf bei Graz eingerichteten Behörden und Dienststellen stehen Ihnen folgende Adressen zur Verfügung:

**Postadresse:** Marktgemeinde Kalsdorf bei Graz, Hauptplatz 1, 8401 Kalsdorf  
**Einbringung von Schriftstücken per Telefax:** (03135) 52551-33  
**Einbringung von Schriftstücken per E-Mail:** [gde@kalsdorf-graz.at](mailto:gde@kalsdorf-graz.at)

Die Empfangsgeräte (Telefax und E-Mail) sind auch außerhalb der Amtsstunden empfangsbereit, allerdings werden diese nur während der Amtsstunden betreut. Anbringen, die außerhalb der Amtsstunden an diese Empfangsgeräte gerichtet werden, können daher nicht entgegengenommen werden. Dies hat zur Folge, dass Anbringen auch dann, wenn sie an sich bereits in den Verfügungsbereich des Amtes gelangt sind, erst mit Wiederbeginn der Amtsstunden als eingebracht (und eingelangt) gelten und von uns (erst) ab diesem Zeitpunkt behandelt werden.

Die Weiterleitung von Anbringen an die persönliche E-Mail-Adresse einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters des Gemeindeamtes ist – insbesondere im Fall der Abwesenheit der betroffenen Person – nicht sichergestellt.

Sofern E-Mails Anlagen enthalten, müssen diese eines der folgenden Formate aufweisen:

Endung	Art	MIME-Typ
*.DOC	Microsoft Office Word	application/msword
*.DOCX	Microsoft Office Word 2007	application/msword
*.GIF	Graphics Interchange Format	image/gif
*.HTM	Hypertext Markup Language	text/html
*.HTML	Hypertext Markup Language	text/html
*.JPEG	JPEG File Interchange Format	image/jpeg, jpg, jpe
*.JPG	JPEG File Interchange Format	image/jpeg, jpg, jpe
*.PDF	Portable Document Format	application/pdf
*.PNG	Portable Network Graphics	image/png
*.PPS	Microsoft Office PowerPoint	application/vnd.ms-powerpoint
*.PPSX	Microsoft Office PowerPoint 2007	application/vnd.ms-powerpoint
*.PPT	Microsoft Office PowerPoint 2007	application/vnd.ms-powerpoint
*.PPTX	Microsoft Office PowerPoint 2007	application/vnd.ms-powerpoint
*.RTF	Rich Text Format	application/rtf
*.TIF	Tagged Image File Format	image/tiff
*.TIFF	Tagged Image File Format	image/tiff
*.TXT	Text	text/plain
*.XLS	Microsoft Office Excel	application/vnd.ms-excel
*.XLSX	Microsoft Office Excel 2007	application/vnd.ms-excel
*.XML	Extensible Markup Language	text/xml
*.XPS	XML Paper Specification	application/x-rar-compressed
*.ZIP	ZIP/Komprimierung	application/zip

Alle E-Mails, die nicht den Formatvorgaben entsprechen, werden nicht zugestellt. Es erfolgt eine automatisch generierte Information an die/den AbsenderIn mit dem Hinweis, dass die E-Mail nicht zugestellt werden konnte. E-Mails, welche inklusive Anhang eine Größe von 20MB überschreiten, werden nicht angenommen.

E-Mails, welche vom Antivirensystem der Marktgemeinde Kalsdorf bei Graz als virenverseucht erkannt werden, werden nicht angenommen bzw. umgehend gelöscht. Es erfolgt keine Notifikation der Absenderin oder Absenders.

## § 2 Amtsstunden und Parteienverkehrszeiten

### Amtsstunden:

Montag	07:30 Uhr bis 17:00 Uhr
Dienstag	07:30 Uhr bis 16:30 Uhr
Mittwoch	07:30 Uhr bis 13:00 Uhr
Donnerstag	07:30 Uhr bis 18:00 Uhr
Freitag	07:30 Uhr bis 13:00 Uhr



Bankverbindungen:  
 Stmk. Bank und Sparkassen AG: IBAN AT22 2081 5047 0950 9014 BIC STSPAT2GXXX  
 Raiffeisenbank Kalsdorf-Lieboch-Stainz: IBAN AT86 3821 0000 0650 0532 BIC RZSTAT2G210  
 BAWAG PSK: AT28 6000 0000 0750 5216 BIC OPSKATWW  
 UID-Nr.: ATU28558307



### Parteienverkehrszeiten:

Montag	08:00 Uhr bis 17:00 Uhr
Dienstag	08:00 Uhr bis 12:00 Uhr
Mittwoch	08:00 Uhr bis 12:00 Uhr
Donnerstag	08:00 Uhr bis 18:00 Uhr
Freitag	08:0 Uhr bis 12:00 Uhr

Als Amtsstunden werden jene Zeiten bezeichnet, zu denen schriftliche Anbringen von einer Behörde entgegengenommen werden. Bei elektronischen Anbringen sind jedoch die technischen Voraussetzungen zu beachten.

### § 3 Zulässigkeit der Kundmachung von mündlichen Verhandlungen im Internet

Kundmachungen mündlicher Verhandlungen gemäß § 42 Abs 1 iVm § 42 Abs 1a AVG können im Internet unter der Adresse [www.kalsdorf-graz.gv.at](http://www.kalsdorf-graz.gv.at) erfolgen.

Hinweis: In behördlichen Verfahren stellt die Kundmachung einer mündlichen Verhandlung im Internet eine geeignete Kundmachungsform dar. Eine Person verliert ihre Stellung als Partei, soweit sie nicht spätestens am Tag vor Beginn der Verhandlung während der Amtsstunden bei der Behörde oder während der Verhandlung Einwendungen erhebt (Präklusion gemäß § 42 Abs 1 AVG).

Bürgermeister

  
Manfred Komericky, BA



Bankverbindungen:  
Stmk. Bank und Sparkassen AG: IBAN AT22 2081 5047 0950 9014 BIC STSPAT2GXXX  
Raiffeisenbank Kalsdorf-Lieboch-Stainz: IBAN AT86 3821 0000 0650 0532 BIC RZSTAT2G210  
BAWAG PSK: AT28 6000 0000 0750 5216 BIC OPSKATWW  
UID-Nr.: ATU28558307

